



Procedimiento activación cursos Inglés Social y Laboral

A. Activar producto Pearson

U. Unirse a clase

A. Activar producto Pearson

- Alumno ingresa a Pearson English Interactive por primera vez, e ingresa su código de activación
- Establece preferencias de horario/idioma etc., y activa el contenido dentro de Pearson

U. Unirse a clase

- Alumno elige la opción “unirse a clase” para unirse con el grupo de su tutor
- Desde ya el tutor puede ver el alumno en su listado de clase, calificar su trabajo, asignar tareas etc.



1. Tecnología envía correo de bienvenida a usuario con su nombre de usuario y contraseña para que ingrese a su curso. A la vez se les envía el Access code y course id para ingresar a la plataforma English Interactive.

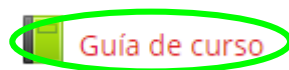
2. Usuario recibe email de bienvenida de tutor.

3. En la fecha de inicio a su curso, Usuario ingresa a <http://online.britanico.cl/>

Usuario: **XXXXXXXX-X**

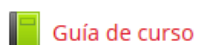
Contraseña: **XXXXXXXX-X** (el sistema le pedirá cambiar al ingresar por primera vez)

2. Selecciona su curso desde el menú “Mis cursos” y lee la guía de curso.



3. No podrá visualizar ninguna actividad sin antes leer la guía de curso.

4. Usuario entonces podrá ver sus actividades interactivas y actividades suplementarias:



English Interactive activities



Ingresa a tus actividades interactivas aquí

Actividades suplementarias obligatorias



Semana 1 Actividad suplementaria



A. Activar producto Pearson

- Alumno ingresa a Pearson English Interactive por primera vez, e ingresa su código de activación
- Establece preferencias de horario/idioma etc., y activa el contenido dentro de Pearson

1. Para comenzar a trabajar en la plataforma interactiva, el sistema le pedirá escoger su país e idioma de origen. Luego haga clic en **Start**.

Thank you for registering - Let's get started!

Website language: English

Your country of residence: Chile

Your timezone: (UTC-04:00) Santiago

Your native language: Spanish

6. El sistema le pedirá que ingrese su *Access code*, que le fue enviado en su email de bienvenida. Luego haga clic en **OK**.

Enter access code.

You do not have any active product.

Access code: ESSLPB-SUNUP-SEVEN-LAUGH-ANE TO-LUREE

OK Cancel

Access to the product has been granted

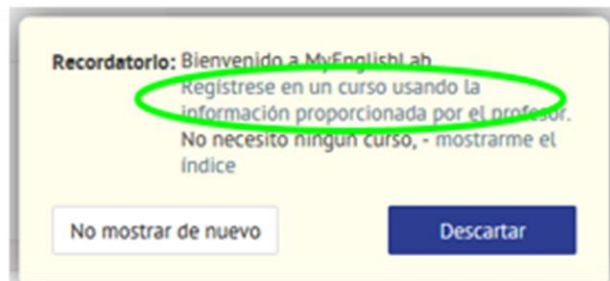
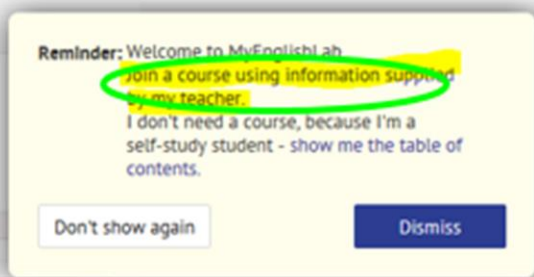
OK



U. Unirse a clase

- Alumno elige la opción “unirse a clase” para unirse con el grupo de su tutor
- Desde ya el tutor puede ver el alumno en su listado de clase, calificar su trabajo, asignar tareas etc.

1. Una vez ingresado su *Access code* podrá activar su curso, haciendo clic en *Join a course using information supplied by my teacher*.



2. Haga clic en *Join a Course /Unirse a un curso*





3. Ingrese el código de su curso (entregado en su email de bienvenida), y haga clic en *OK*.

Join a Course

Enter the course ID

CourseID

Transfer previous practice scores ☐

OK Cancel

Join a Course

Joining a Course is in progress. Please check later.

OK

4. Haga clic en Transferir calificaciones para no perder el trabajo que podría ya haber completado antes de unirse a su curso.

Participar en un curso

Importante: Puede seguir accediendo a las actividades completadas anteriormente, no obstante, si desea acceder a calificaciones anteriores, asegúrese de transferirlas.

Cerrar No transferir calificaciones Transferir calificaciones

5. Ahora puede ver las unidades de su curso y las actividades a desarrollar.

MyEnglishLab

English

HOME COURSE GRADEBOOK MESSAGES

PEARSON ENGLISH INTERACTIVE 2

Student Resources 1/3

Module A 0/353

Module B 0/354

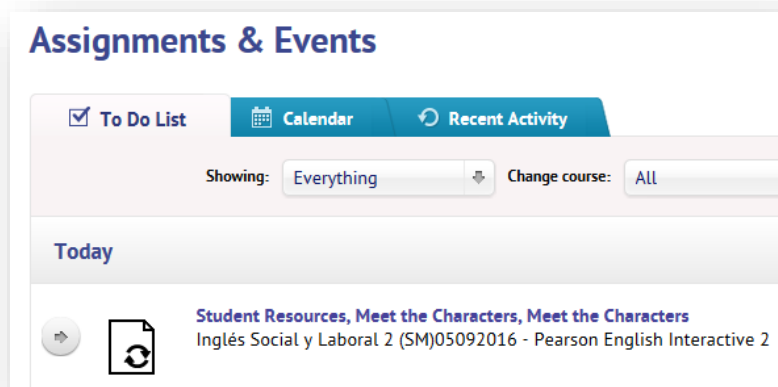
Module C 0/361

Module A

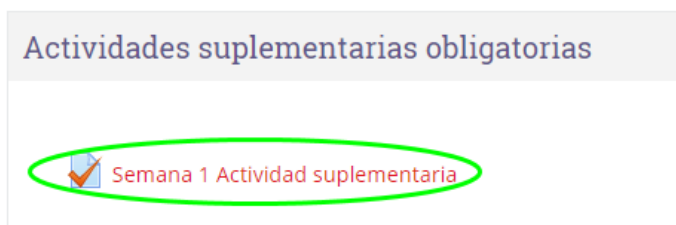
- A.1: Do I Know You?
- A.2: Somebody New
- A.3: A Quick Lunch
- A.4: What a Weekend!
- A.5: Working Smart

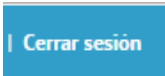


6. Recuerde completar las actividades semanales asignadas por su tutor en la pestaña “To do List” / “Lista de Tareas Pendientes”



7. No olvide también completar las actividades suplementarias asignadas por su tutor cada semana.



8. Recuerde hacer clic en  cada vez que cierre la plataforma English Interactive.



9. Al trabajar en su curso siempre deberá tener 2 pestañas abiertas para trabajar en Educación Virtual y English Interactive a la vez, le recomendamos que no las cierre para facilitar su navegación.

The image displays two browser tabs side-by-side, illustrating the recommended workflow for using both platforms simultaneously.

Left Tab: Curso: Ingles Social y Labora

- Header: Mensajes
- Logo: EDUCACIÓN VIRTUAL
- Section: Área personal
- Course Title: Inglés Social y Laboral Básico
- Main Content: A large blue button labeled "Inglés Social y Laboral 1".
- Footer: Links for "Guía de curso" and "Announcements".

Right Tab: MyEnglishLab

- Header: PEARSON ENGLISH INTERACTIVE
- Navigation: HOME, COURSE, GRADEBOOK
- Section: Student Resources
- Module A: A.1: Ana's day, A.2: Meeting People, A.3: A New Arrival, A.4: What's This?, A.5: The First Day



Plantillas de email utilizadas:

Estimadx xxxxxxxx,

Bienvenido al curso Inglés Social y Laboral con el Instituto Chileno Británico de Cultura.

Para ingresar, siga los siguientes pasos:

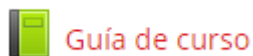
Ingresar a <http://online.britanico.cl/>

Usuario: xxxxxxxx-x

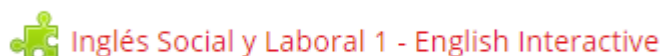
Contraseña: xxxxxxxx-x (el sistema le pedirá cambiar al ingresar por primera vez)

Ahora debe activar sus actividades “English Interactive”:

1. Seleccione su curso desde el menú “Mis cursos” y lea la guía de curso:



2. Seleccione el link “Inglés Social y Laboral – English Interactive”



3. Para activar sus actividades “English Interactive”, siga las indicaciones en el manual de usuario.

[Manual de usuario haga clic aquí](#)

Su “Access code” es: **ESSLPA-BOREE-DHOBI-DOUGH-ABBOT-MINES**

Su “CourseID” es: **v4nv-tefi-39oz-tusg**

Cerrar sesión

Recuerde hacer clic en cada vez que cierre la plataforma English Interactive.

Su tutor se comunicará con usted esta semana con más detalles sobre el curso y las actividades.

Frente cualquier duda o inquietud no dudar en comunicarse con nosotros. Le deseamos mucha suerte con su curso.

Saludos cordiales,



Instituto Chileno Británico de Cultura - Huérfanos 554, Santiago Centro - Fono: (56 2) 413 23 54

Departamento de Tecnología Educativa
tecnologica@britanico.cl



Estimadxxx [redacted],

Bienvenido al curso Inglés Social y Laboral XXX. Mi nombre es [redacted] y seré su tutor.

Debería haber recibido un correo con su información personal para poder ingresar a su curso. Si aún no ha recibido esta información o no ha logrado ingresar a la plataforma English Interactive para empezar su curso, le agradezco me lo haga saber para poder ofrecerle el soporte necesario.

Antes de comenzar su curso, recuerde leer la guía de curso y seguir las instrucciones para poder visualizar y acceder a sus actividades interactivas y actividades suplementarias obligatorias sin problemas.

Una vez que ingrese a su curso en la plataforma English Interactive, asegúrese de revisar la pestaña "To do List" (Lista de Tareas Pendientes) donde aparecerán todas las actividades asignadas semanalmente y la pestaña "Course" (o "Curso") donde deberá ir para realizar todas las otras actividades de práctica.

Cada semana, deberá también completar las actividades suplementarias obligatorias en nuestra plataforma Educación Virtual.

La próxima semana iniciaremos nuestras sesiones de conversación vía Skype, para lo que me gustaría fijar un horario conveniente y sus datos de contacto.

Por último, no dude en comunicarse conmigo ante cualquier duda.

I look forward to working with you,

Saludos,